

МОЗЫРСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

25 октября 2024 г. № 47

О работе с обращениями граждан
и юридических лиц в сельских
исполнительных комитетах

На основании пункта 1 статьи 13 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» Мозырский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Информацию начальника отдела по работе с обращениями граждан и юридических лиц Мозырского районного исполнительного комитета (далее – райисполком) Труханович М.В., руководителей отделов и служб райисполкома, председателей сельских исполнительных комитетов (далее - сельисполкомы) о работе с обращениями граждан и юридических лиц в сельских исполнительных комитетах принять к сведению.

2. Председателям сельисполкомов:

2.1.обеспечить постоянный контроль за выполнением требований Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006 г. № 2 «О деbüroкратизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения» и других актов законодательства Республики Беларусь, регламентирующих работу с обращениями граждан и юридических лиц;

2.2. с целью сокращения количества направляемых обоснованных обращений граждан в райисполком и вышестоящие государственные органы с подведомственных территорий обеспечить контроль и взаимодействие с руководителями организаций Мозырского района по вопросам выполнения мероприятий по благоустройству и улучшению санитарного состояния сельских населенных пунктов, эксплуатации и сохранности жилищного фонда на подведомственных территориях;

2.3. продолжить работу по проведению сельских сходов граждан, Дней сельских Советов, Дней депутатов, выездных приемов граждан по месту жительства и в трудовых коллективах организаций, расположенных на подведомственных территориях, с целью изучения общественного мнения по проблемным вопросам и оперативного их разрешения, информирования населения о перспективах развития сельских населенных пунктов Мозырского района.

3. Депутатам местных Советов депутатов Мозырского района всех уровней:

3.1. принимать действенные меры по полному, объективному, всестороннему и своевременному рассмотрению обращений граждан и юридических лиц, в том числе активнее использовать предоставленное Законом Республики Беларусь от 27 марта 1992 г. №1547- XII «О статусе депутата местного Совета депутатов» право на обращение к должностным лицам государственных органов, иных организаций по вопросам, связанным с их депутатской деятельностью, и личное участие в рассмотрении поставленных вопросов;

3.2. проводить встречи с гражданами в целях информирования их о своей деятельности в Совете депутатов и его органах, изучения общественного мнения по вопросам жизнеобеспечения населения;

3.3. особое внимание уделять рассмотрению повторных, коллективных обращений, а также обращений, поступающих из вышестоящих органов. Принимать меры по устранению причин обращений и созданию условий для недопущения нарушений прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

3.4. в целях обеспечения надлежащего решения проблемных вопросов привлекать в установленном порядке должностных лиц райисполкома и иных организаций, расположенных на территории избирательного округа, к участию в проведении личного приема граждан по вопросам, отнесенных к компетенции этих органов (организаций).

4. Начальнику отдела по работе с обращениями граждан и юридических лиц райисполкома Труханович М.В. в целях соблюдения требований Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. №300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц» продолжить практику проведения:

4.1. анализа поступающих обращений граждан в целях выявления и безусловного решения поднимаемых в них социально-значимых вопросов;

4.2. анализа состояния работы с обращениями граждан и юридических лиц, поступающих в райисполком, в том числе через вышестоящие государственные органы, с рассмотрением итогов данной работы на заседаниях райисполкома, в целях принятия мер реагирования к должностным лицам, допустившим рост обращений граждан, нарушение сроков рассмотрения и некачественное их разрешение.

5. Начальнику отдела идеологической работы и по делам молодёжи райисполкома Бондареву Д.Н.:

5.1. продолжить работу по организации и проведению встреч информационно - пропагандистских групп в трудовых коллективах, по месту жительства, в том числе в сельских населенных пунктах Мозырского района, комитетах территориального общественного самоуправления города Мозырь по актуальным для граждан вопросам с обязательным участием руководителей государственных органов и организаций, общественных объединений, депутатов, а также обеспечить контроль за исполнением решений, принятых по обращениям граждан, поступившим в ходе указанных встреч;

5.2. повысить качество информационно - разъяснительной работы по актуальным вопросам, затрагивающим интересы широких слоев населения, в том числе в глобальной компьютерной сети Интернет, путем использования современных информационно - коммуникативных технологий;

5.3. оптимизировать формы и методы идеологической работы, направленные на своевременное развернутое информирование населения Мозырского района по вопросам социально-экономической политики государства, а также применения действующего законодательства при разрешении наиболее проблемных вопросов, волнующих жителей.

6. Генеральному директору коммунального жилищно-унитарного предприятия «Мозырский райжилкомхоз» Хамутовскому П.В.:

6.1. при составлении планов работы по капитальному и текущему ремонту жилищного фонда, благоустройства и содержания придомовых и внутридворовых территорий учитывать проблемные вопросы, поднимаемые гражданами в обращениях, в том числе поступающих с территории сельских населенных пунктов Мозырского района;

6.2. наладить эффективную работу аварийно технической службы 115 по соблюдению требований законодательства, технических нормативных актов при работе с заявками граждан, проживающих в сельских населенных пунктах Мозырского района;

6.3. взять на особый контроль вопросы поддержания в надлежащем санитарном состоянии территории гражданских кладбищ и прилегающих к ним территорий, организацию работ по поддержанию в надлежащем техническом состоянии находящихся в хозяйственном ведении объектов жилищного фонда и вывозу твердых бытовых отходов с территории сельских населенных пунктов.

7. Начальнику отдела архитектуры и строительства райисполкома Рожку А.П. организовать информирование населения района в местных средствах массовой информации и глобальной сети Интернет о перспективах развития сельских населенных пунктов Мозырского

района, возводимых и реконструируемых объектах на территории Мозырского района.

8. Начальнику управления землеустройства райисполкома Киселеву М.А. активизировать работу по информированию населения в местных средствах массовой информации, посредством глобальной компьютерной сети Интернет по вопросам земельных отношений, наиболее часто поднимаемыми в обращениях гражданами.

9. Директору государственного предприятия «Управление капитального строительства Мозырского района» Турко И.А. взять на особый контроль вопрос выполнения работ по строительству инженерной и транспортной инфраструктуры в микрорайонах индивидуальной жилой застройки №2 в аг. Криничный, по ул. Лесная в д. Новики, «Дрозды-2», «Наровчизна-2» Мозырского района.

10. Начальнику отдела торговли и услуг райисполкома Штукарь В.В. продолжить на системной основе проведение мониторинга торговых объектов, объектов общественного питания, сферы услуг в сельских населенных пунктах Мозырского района с целью обеспечения соблюдения ассортиментного перечня реализуемой продукции, правил торговли и оказания услуг населению.

11. Главному редактору районной газеты «Жыцце Палесся» Ардашевой О.С. совместно с заинтересованными обеспечить размещение публикаций по наиболее волнующим население и вопросам, наиболее часто встречающимся в обращениях граждан, поступающих с территории сельских населенных пунктов Мозырского района.

12. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителей председателя райисполкома по направлениям деятельности, управляющего делами райисполкома.

Председатель

Г.М. Кудина