



## Уважаемый платательщик!

**С 1 января 2024 года  
при оформлении дубликата  
трудовой книжки работодатель  
должен использовать данные  
персонифицированного учета**

*Данное новшество обусловлено корректировкой  
статьи 50 Трудового кодекса Республики Беларусь,  
изменения в который вступили в силу с 1 января 2024 г.*

С 1 января 2024 года при оформлении дубликата трудовой книжки информация о трудовой деятельности работника за период начиная с 1 января 2003 года **подтверждается** информацией о трудовой деятельности, содержащейся в индивидуальном лицевом счете застрахованного лица, открытом для ведения индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного социального страхования.

Порядок получения нанимателем информации о трудовой деятельности работника при оформлении и выдачи дубликата трудовой книжки установлены Инструкцией о порядке ведения трудовых книжек (утверждена постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 16.06.2014 № 40).

Внесенные в Инструкцию изменения позволяют работодателю формировать запросы ко всем предыдущим нанимателям работника, сведения о которых предоставит нанимателю Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты (Фонд).

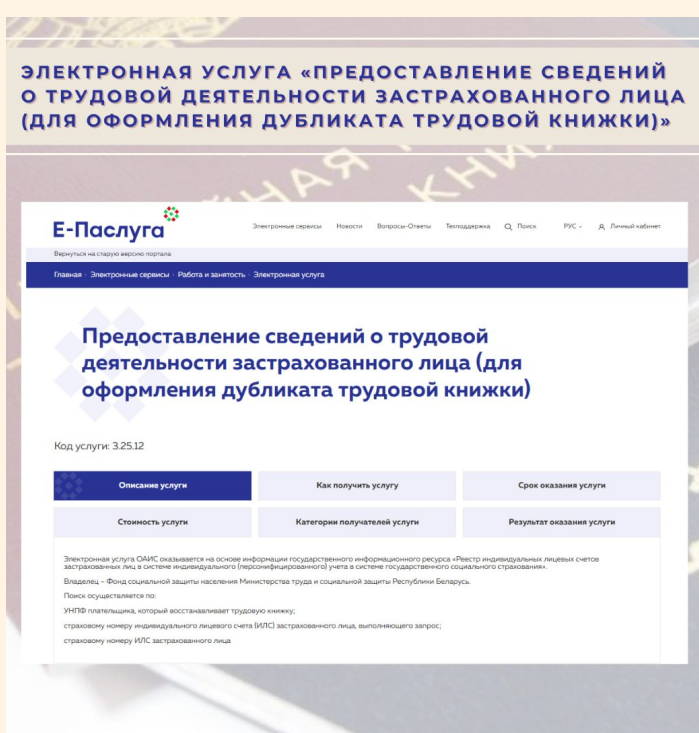


**Способы взаимодействия плательщиков и Фонда  
при реализации нового порядка при оформлении  
дубликата трудовой книжки:**



**ПОРТАЛ Е-ПАСЛУГА  
platform.gov.by**

На едином портале электронных услуг для всех нанимателей доступна электронная услуга «Предоставление сведений о трудовой деятельности застрахованного лица (для оформления дубликата трудовой книжки)» (код – 3.25.12)



**КОРПОРАТИВНЫЙ ПОРТАЛ ФОНДА  
portal.ssf.gov.by**

Через веб-ресурса

«Личный кабинет плательщика взносов» - раздел  
«Справочно-информационные сервисы»

